Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Амурская школа имени А.К.Чикаренко"
Красногвардейского района Республики Крым
(МБОУ "Амурская школа имени А.К.Чикаренко")

ПРИКАЗ

30.06.2026 года № 123

с.Амурское

Об организации приема в 10 класс
на 2026/2027 учебный год

В соответствии со ст. 55, ч.8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации №458», Постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 26.05.2026 № 159-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, реализующие программы общего образования», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ "Амурская школа имени А.К.Чикаренко", утвержденным приказом МБОУ "Амурская школа имени А.К.Чикаренко" № 237 от 31.10.2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать прием заявлений в 10-й класс профильного обучения (универсального) на 2026/2027 учебный год не ранее 1 июля 2026 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2026 года.
2.Назначить:
-ответственным за организацию работы по приёму детей в десятый класс, размещение на сайте школы, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информации о приеме, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ахрарову Г.А;
-за приём заявлений родителей (законных представителей) и документов - секретаря учебной части Аблякимову М.З.
3.Утвердить график работы по приёму заявлений и документов для зачисления в десятый класс:

понедельник – пятница с 08.00 до 16.00 часов ежедневно, кроме субботы и воскресенья.
4.Определить местом приёма заявлений и документов от родителей (законных представителей) - приемную директора.
5.Считать обязательным для зачисления в десятый класс предоставление аттестата об основном общем образовании, выданного в установленном порядке.
6.Создать комиссию по решению спорных вопросов при приёме в школу в составе:

Величко С.В. – председатель комиссии, директор школы
Ахрарова Г.А. – заместитель председателя комиссии, заместитель директора
Ревука И.Г. – член комиссии, председатель ППО

7.Ответственным Ахраровой Г.А. и Аблякимовой М.З.:
7.1.Осуществлять прием документов на обучение очно (лично в школе) или в формате онлайн (если родители передали заявление через единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ), по почте заказным письмом или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ и общего пользования.
7.2.Осуществлять прием заявлений при очном посещении школы после предъявления родителями (законными представителями) оригиналов документов.
7.3.Не требовать представления других документов, кроме предусмотренных Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
7.4.Предоставить родителям (законным представителям) право по своему усмотрению предоставление других документов.
7.5.Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, требованиями к внешнему виду учащихся, используя возможности сайта школы, информационные стенды, на родительских собраниях, в индивидуальных беседах и консультациях.
7.6.Разместить данный приказ на сайте школы не позднее 2 июля 2026 года.
8.Издать приказ о зачислении детей в десятый класс в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.
9.Сформировать и открыть в 2026/2027 учебном году десятый класс с учетом предельно допустимой мощности в количестве 20 мест (один класс).
10.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор **С.В.Величко**

С приказом ознакомлены
«____» _____ 2026 г. Г.А.Ахрарова
«____» _____ 2026 г. М.З.Аблякимова
«____» _____ 2026 г. И.Г.Ревука

В дело № 01-15 за 2026 г